



アカデミーコース

eラーニングシステムの使い方

受講者用

目次

▶はじめに	2
▶プロフィール変更	4
▶アクセスログ	7
▶ダッシュボード	10
▶コースを選ぶ	11
▶お気に入り一覧	25
▶修了証一覧	27
▶成績管理の概要	29
▶自分の成績	30
▶個人カルテ	34
▶歯車のアイコンから設定できるメニュー	36
▶お問い合わせ・会社情報	38

はじめに

アカデミーコースのeラーニングシステムを利用するにあたっての用語や、最初の操作方法をご説明します。

目次

- **管理者と受講者**
- **ログイン方法**

管理者と受講者

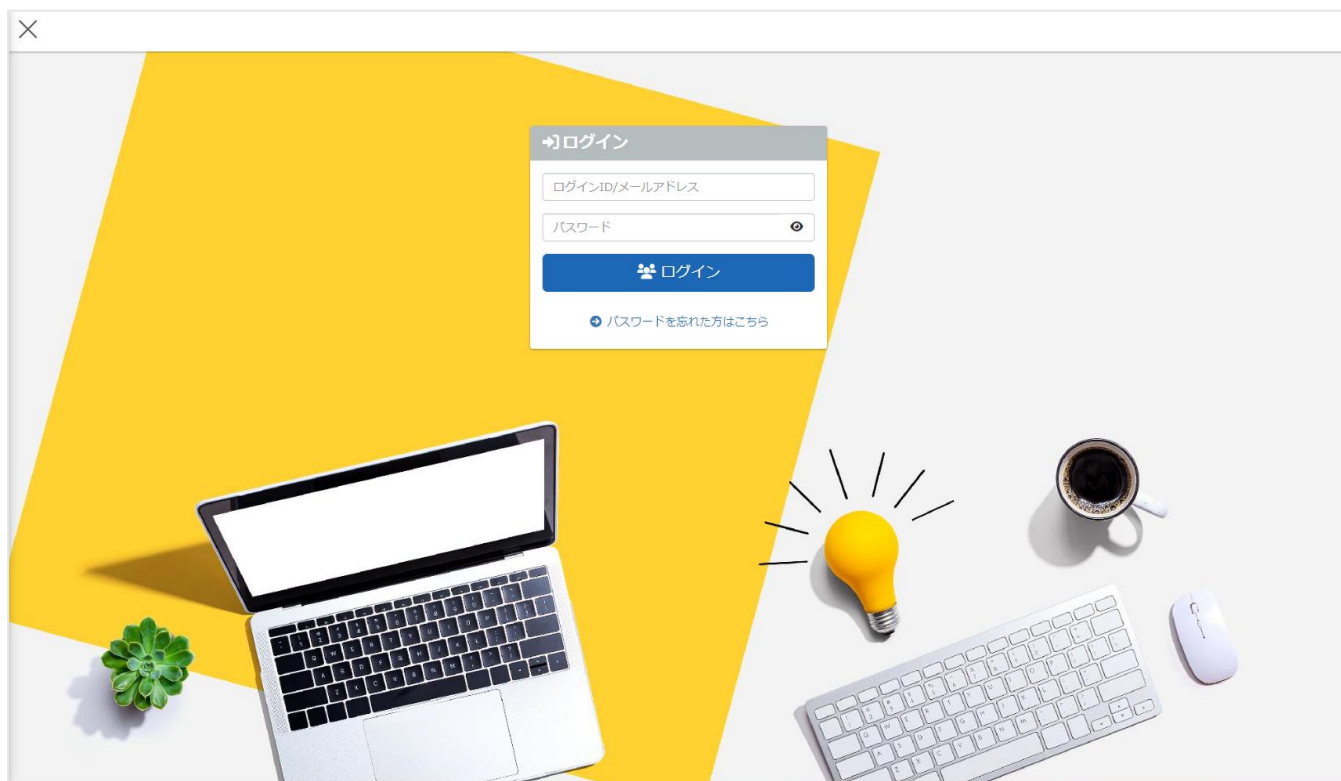
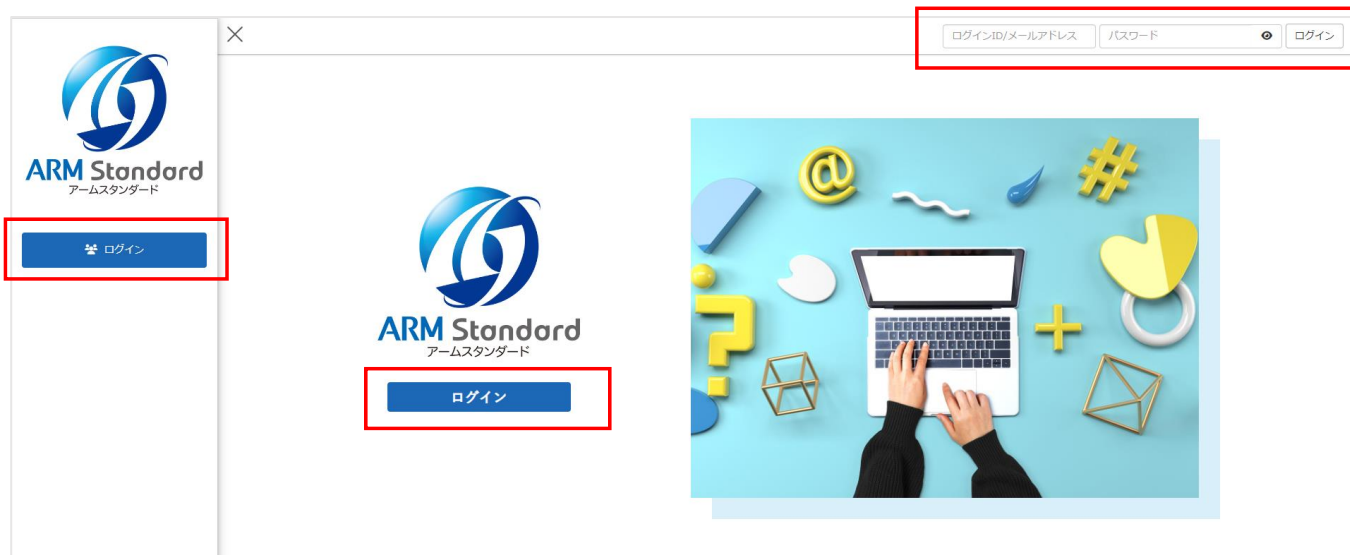
本書ではユーザーの皆様を「管理者」と「受講者」に分けて説明していきます。

管理者：ご登録組織のeラーニングシステムを管理するために、自分のコンテンツ利用に加え、他の受講者の成績管理やコンテンツ管理の権限を保有される方です。

受講者：管理者以外は全員受講者となります。
管理者から割り当てられたコンテンツを利用し、成績等は自分の結果のみ閲覧可能です。

ログイン方法

トップページ（画像1枚目）画面右上のフォーム、または青いログインボタンからアクセス可能なログインページ（画像2枚目）にて、ログインが可能です。
管理者から通知されたIDとパスワードでログインしてください。



⚠ メールアドレスでのログインについて

受講者は初回ログイン時に、メールアドレスを使ってログインすることはできません。
管理者から通知されたID・パスワードでログインしてください。
プロフィール変更画面にてメールアドレスを登録すれば、以降メールアドレスでのログインが可能となります。
※プロフィール変更について、詳しくは5ページをご参照ください。

プロフィール変更

氏名やパスワード等のプロフィール情報をご自身で変更できます。

目次

- [パスワードの変更](#)
- [その他プロフィールの変更](#)

パスワードの変更

初回ログイン時には、ログイン後すぐに、以下のようなパスワード変更画面が表示されます。画面に沿って「初期パスワード」をお客様が決めたパスワードに変更してください。

パスワード変更

初期パスワードを変更してください。

現在のパスワード **必須**

新しいパスワード **必須**

新しいパスワード(確認) **必須**

8~30文字以内で入力してください。
半角英数字と特殊文字は、!"#\$%&'()*+,-./:;<=>?@[]^_`が使用できます。
パスワードには半角の英字・半角の数字それぞれ1文字以上を使用してください。
他のサイトで使われているパスワードは使用しないでください。

変更する

⚠ 「初期パスワード」を変更すると、最初に管理者より通知された「初期パスワード」ではログインできなくなりますのでご注意ください。

その他プロフィールの変更

01 プロフィール変更画面を開く

ログイン後、画面右上の氏名をクリックし、「プロフィール変更」を選択します。

The screenshot shows a user dashboard with a dark header bar containing the text "ダッシュボード" (Dashboard) and a user profile icon with the name "member01". A dropdown menu is open, showing three options: "プロフィール変更" (Change Profile), "アクセスログ" (Access Log), and "ログアウト" (Logout). The "プロフィール変更" option is highlighted with a red box. Below the header, there are two blue buttons: "コースを選ぶ" (Select Course) and "成績管理" (Grade Management). The main content area is divided into three sections: a "学習グラフ" (Learning Graph) showing a grid for the period from 06/24 to 06/30, with a total learning time of 0 hours and 0 minutes; a "総学習時間" (Total Learning Time) section showing 0 hours and 0 minutes; a "連続学習日数" (Continuous Learning Days) section showing 0 days; and a "取得バッジ数" (Number of Badges) section showing 1 / 3, with a link to "一覧を見る" (View List). At the bottom, there is a "お知らせ" (Notice) section.

02 内容の編集

変更する項目を選択して、内容を編集します。編集が完了したら、保存します。

プロフィール変更

ログインID 

氏名  **必須**

部署

役職

E-mailアドレス

お知らせ公開通知メールを受け取る
チェックを入れなかった場合も、重要なお知らせ公開通知メールは送信されます。

パスワードを変更する

保存する

氏名について

変更可能な項目のうち、**氏名は必ず変更してください。**
初期ネームとして、IDが入力されています。
ここに入力した内容が修了証などにも反映されますので、【漢字・フルネーム】でのご登録をお願い致します。

メールアドレスについて

他のユーザーに既に使用されているメールアドレスはご登録することができません。
誤って入力された場合、入力されたメールアドレスに通知がいきますので、入力にはくれぐれもご注意ください。

アクセスログ

アクセスログについてご説明します。

目次

- [アクセスログの確認](#)
- [CSV作成](#)

アクセスログの確認

01 アクセスログ画面を開く

画面右上にある氏名>「アクセスログ」をクリックしてください。

02 画面表示について

「アクセス日時、ステータス、ログインID、氏名、IPアドレス、ブラウザ/OS」が表示されます。

アクセスログ

アクセス日時: 2022-05-03 10:43:25 ~ 2022-05-17 10:43:25

ステータス: ---

ログインID/氏名/ディスプレイネームで検索

IPアドレス: []

ブラウザ: []

OS: []

検索

CSV作成

20 件表示

アクセス日時	ステータス	ログインID	氏名/ディスプレイネーム	IPアドレス	ブラウザ/OS
2022-05-17 10:39:17	パスワード認証失敗				
2022-05-17 10:38:56	ログアウト				
2022-05-17 10:38:48	ログイン成功				
2022-05-17 10:38:27	ログイン成功				
2022-05-17 10:26:12	ログイン成功				

03 検索機能

アクセス日時やステータスで検索することができます。

The search interface includes the following fields:

- アクセス日時: 2022-05-03 10:43:25 ~ 2022-05-17 10:43:25
- ステータス: --- (dropdown menu)
- ログインID/氏名/ディスプレイネームで検索: [input field]
- IPアドレス: [input field]
- ブラウザ: [input field]
- OS: [input field]
- 検索: [blue button]

04 ログイン／ログアウト時の表示

ログイン／ログアウトを行うと、「ステータス」の列にそれぞれ「ログイン成功」「ログアウト」と表示されます。

アクセス日時	ステータス	ログインID	氏名/ディスプレイネーム	IPアドレス	ブラウザ/OS
2022-05-17 10:39:17	パスワード認証失敗				
2022-05-17 10:38:56	ログアウト				
2022-05-17 10:38:48	ログイン成功				
2022-05-17 10:38:27	ログイン成功				
2022-05-17 10:26:12	ログイン成功				

05 認証失敗時の表示

ログインに失敗すると、「ステータス」の列に「ログインID認証失敗」もしくは「パスワード認証失敗」と表示されます。

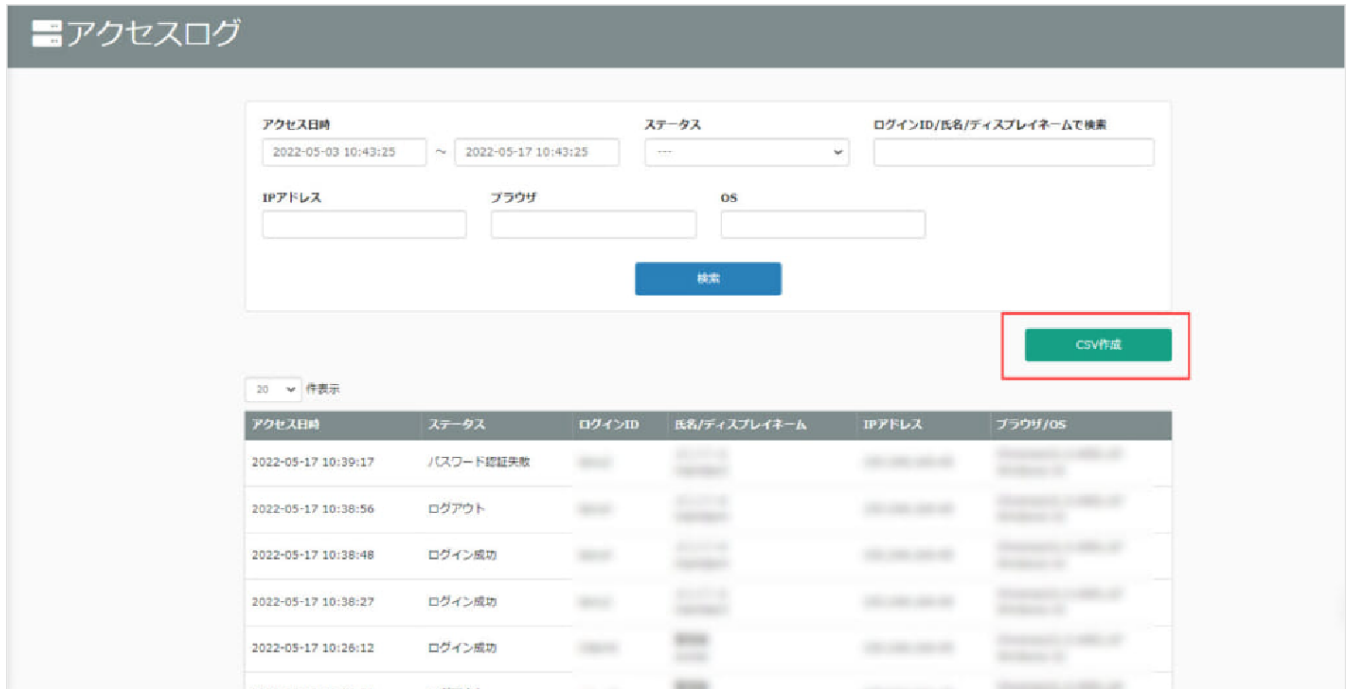
アクセス日時	ステータス	ログインID	氏名/ディスプレイネーム	IPアドレス	ブラウザ/OS
2022-05-17 10:39:17	パスワード認証失敗				
2022-05-17 10:38:56	ログアウト				
2022-05-17 10:38:48	ログイン成功				
2022-05-17 10:38:27	ログイン成功				
2022-05-17 10:26:12	ログイン成功				

CSV作成

アクセスログをCSVで一括ダウンロードできます。

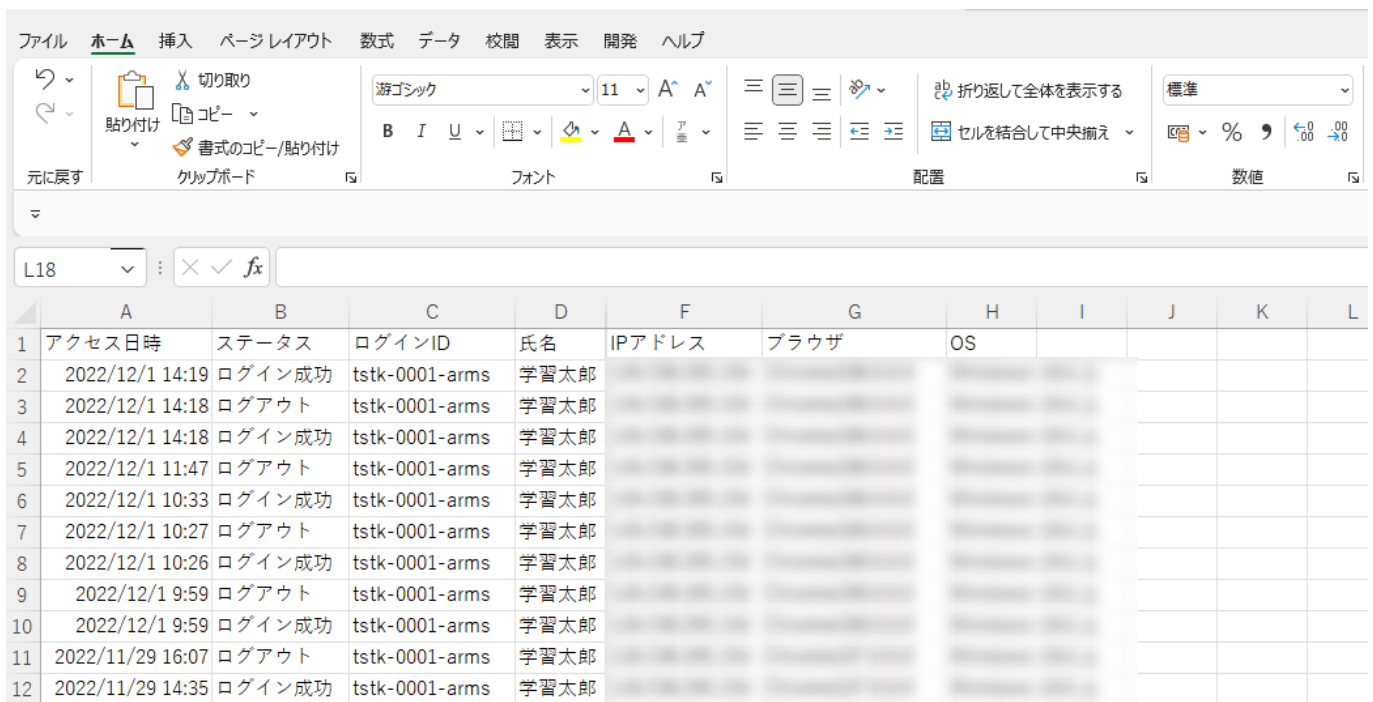
01 CSVのダウンロード

「CSV作成」をクリックしてください。



02 CSVデータの表示

下記画像のように、アクセスログ情報が表示されます。



ダッシュボード

ダッシュボードの表示について説明します。

目次

■ [ダッシュボードの表示](#)

ダッシュボードの表示

サイドメニュー>「ダッシュボード」を開いてください。
画面には「コースを選ぶ」「成績管理」が表示されます。



コースを選ぶ

「コースを選ぶ」からコンテンツを学習します。
こちらのページでは、「コースを選ぶ」画面での学習の流れについてご紹介します。

目次

- 学習コンテンツの選択
- 学習画面
- コンテンツ間移動機能
- 検索機能
- お気に入りの登録
- コンテンツの成績
 - 学習ステータス
 - 成績詳細ボタン

学習コンテンツの選択

01 「コースを選ぶ」画面について

サイドメニュー>「コースを選ぶ」、または、サイドメニュー>「ダッシュボード」>「コースを選ぶ」を開いてください。

受講者に割り当てられたコースが一覧で表示されます。なお、各コースには下記の情報が表示されます。

The screenshot shows the 'コースを選ぶ' (Select Course) page. At the top, there is a search bar with the placeholder text 'キーワードを入力' (Enter keyword) and a magnifying glass icon. Below the search bar, there are four course cards, each with a colored border and an ISO logo. The first card is green and titled '内部監査員 基礎講座' (Internal Auditor Basic Course). The second is blue, titled '内部監査員 演習講座' (Internal Auditor Practice Course). The third is orange, titled 'ISO 入門セミナー' (ISO Introduction Seminar). The fourth is purple, titled '規格ポイント 解説セミナー' (Standard Point Explanation Seminar). Each card displays the course name, the number of contents, and the total duration. Below each card is a progress bar showing the learning rate (学習率) and a '始める' (Start) button. Red boxes and numbers 1 and 2 highlight the course name and content details for the first course.

コース名	学習率	コンテンツ数	総再生時間	操作
内部監査員 基礎講座	0%	25コンテンツ	08:12:15	始める
内部監査員 演習講座	0%	18コンテンツ	00:42:38	始める
ISO入門セミナー	4.7%	21コンテンツ	05:14:18	続きから
規格ポイント解説セミナー	0%	24コンテンツ	06:25:17	始める

▼学習率

コース内にある全てのコンテンツについて、どれだけ学習が進んでいるかをグラフバーで表します。

▼コンテンツ数／動画総再生時間

コース内にあるコンテンツ数と、動画コンテンツの総再生時間が表示されます。

02 「コースを選ぶ」画面での学習開始ボタン

「コースを選ぶ」画面から、すぐに学習を始めることができます。
なお、こちらのボタンはコースの学習率に応じて、表示が異なります。

▼学習率が0%の場合

「始める」ボタンが表示されます。

🏠 > コースを選ぶ

📁コースを選ぶ

キーワードを入力

コース名	学習率	表示されるボタン
ISO 内部監査員 基礎講座	0%	始める
ISO 内部監査員 演習講座	0%	始める
ISO 入門セミナー	4.7%	続きから
ISO 規格ポイント解説セミナー	0%	始める

▼学習率が1～99%の場合

「続きから」ボタンが表示されます。

🏠 > コースを選ぶ

📁コースを選ぶ

キーワードを入力

コース名	学習率	表示されるボタン
ISO 内部監査員 基礎講座	4%	続きから
ISO 内部監査員 演習講座	0%	始める
ISO 入門セミナー	4.7%	続きから
ISO 規格ポイント解説セミナー	0%	始める

▼学習率が100%の場合

ボタンは表示されません。



03 コース一覧の表示切替ボタン

「コースを選ぶ」画面では、コース一覧の表示方法をパネル表示もしくはリスト表示に切り替えることができます。ボタンをクリックするごとに、パネル表示／リスト表示が切り替わります。



04 コースの詳細画面

「コースを選ぶ」画面でコースを選択すると、コースの詳細画面が開きます。
コースの詳細画面では、学習者に割り当てられたコンテンツが一覧で表示されます。
表示される主なメニューは、下記の通りです。

The screenshot shows the course detail page for '内部監査員 基礎講座' (Internal Auditor Basic Course). The page includes a course card with the title and a progress bar showing 4% completion. Below the card, there are two buttons: '学習を進める' (Advance Learning) and '成績を見る' (View Results). A red box highlights the '学習を進める' button, and a red circle with the number 1 is placed over it. Another red circle with the number 2 is placed over the '成績を見る' button. Below this, a second screenshot shows a list of course contents. A red box highlights the list, and a red circle with the number 3 is placed over it. The list includes two items: '内部監査員 基礎講座【ISO9001】 (QMS)' and '内部監査員 基礎講座【ISO14001】 (EMS)'. Each item has a progress bar and a '学習を進める' button.

▼学習を進める

コース内のコンテンツを順番に学習していきます。
学習途中のコンテンツがある場合は、そのコンテンツを優先して続きから再開できます。

▼成績を見る

「個人カルテ」の画面に遷移して、学習状況の詳細を確認できます。
※個人カルテについて、詳しくは34ページをご参照ください。

▼コンテンツ

コースの中に入っているコンテンツのうち、学習者に割り当てられたものが一覧で表示されます。
こちらからコンテンツをクリックして学習を進めることもできます。

05 コンテンツ一覧の表示切替ボタン

コースの詳細画面に表示されるコンテンツ一覧についても、パネル表示とリスト表示を切り替えることができます。ボタンをクリックするごとに、パネル表示／リスト表示が切り替わります。

The screenshot shows a course page for "ISO 内部監査員 基礎講座" (ISO Internal Auditor Basic Course). The page features a search icon in the top right, a progress bar with a 4% completion rate, and a course description. Below the description are two buttons: "学習を進める" (Advance Learning) and "成績を見る" (View Results). A red box highlights a grid icon in the top right corner, which is used to toggle between panel and list views. Below this, a list view of the course content is shown, including a thumbnail for "ISO 内部監査員 基礎講座 ISO9001 (QMS)", the course title "内部監査員 基礎講座【ISO9001】", and details such as "全8講座・合計3時間20分" (Total 8 lectures, total 3 hours 20 minutes), "8コンテンツ" (8 contents), and "03:15:13" (3:15:13). The list view also shows a 12.5% completion rate.

学習画面

コンテンツを学習する際の画面について、いくつか例を挙げてご紹介します。

▼動画コンテンツ

選択したコースの動画ファイルを視聴します。



▼テスト

○×問題や択一問題など、豊富な形式の問題を学習できます。



▼PDFコンテンツ

アップロードされたPDFファイルをダウンロードします。

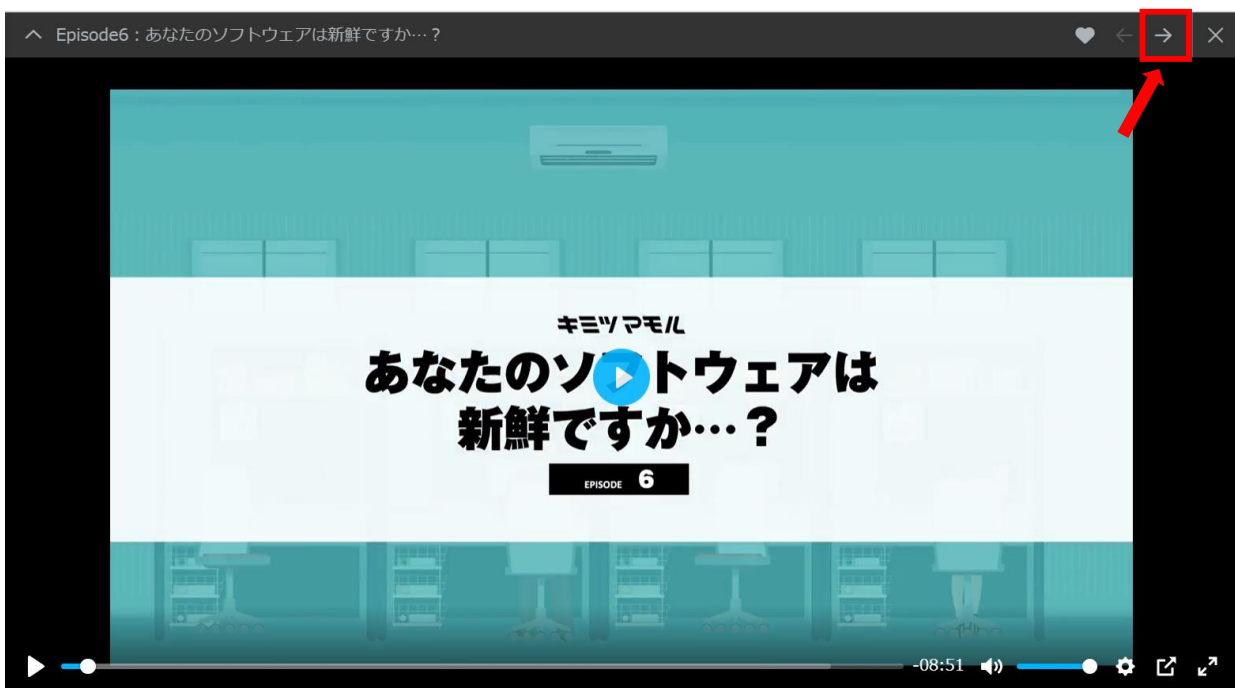


コンテンツ間移動機能

学習中のコンテンツからコース詳細画面に戻ることなく、同じコース内の他のコンテンツへ移動できる機能です。各パターンごとにご紹介します。

01 コース内の最初のコンテンツの場合

「次へ」ボタンが表示され、マウスカーソルを重ねると次のコンテンツ名が表示されます。クリックすると、そのコンテンツの学習画面に移動します。



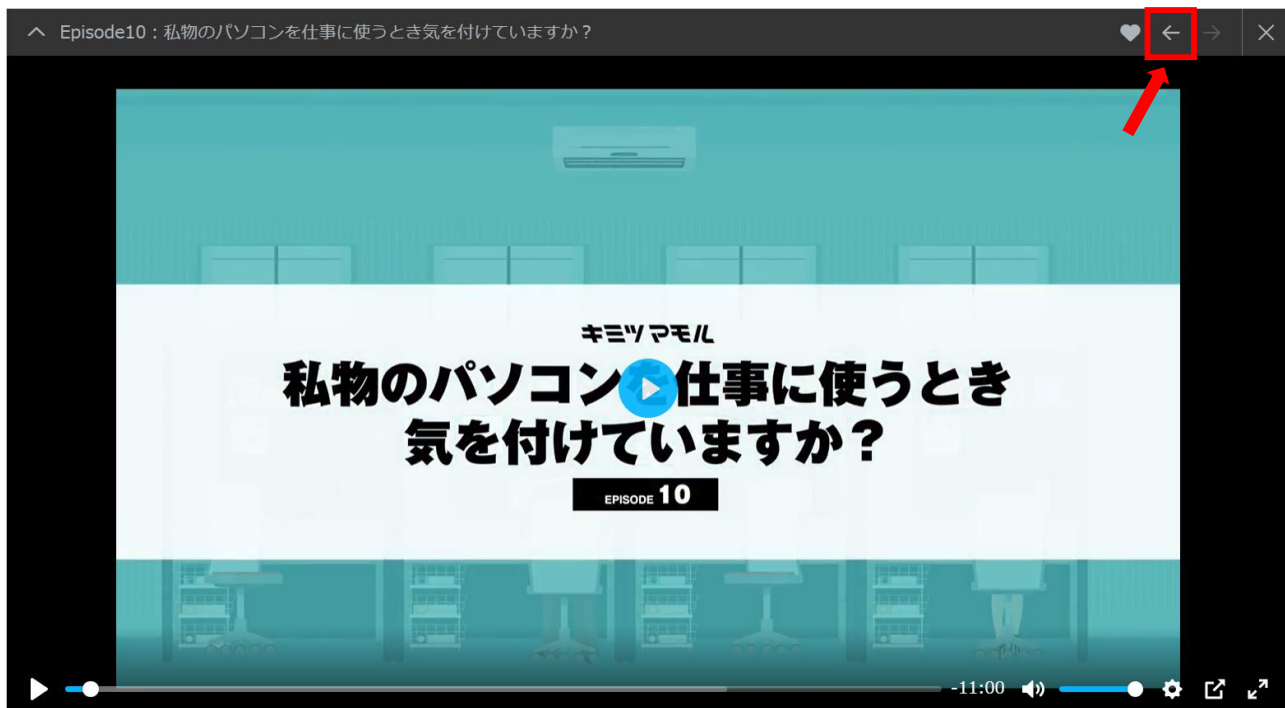
02 前後にコンテンツがある場合

「前へ／次へ」ボタンが表示され、マウスカールを重ねると前後のコンテンツ名が表示されます。クリックすると、そのコンテンツの学習画面に移動します。



03 コース内の最後のコンテンツの場合

「前へ」ボタンが表示され、ホバーすると前のコンテンツ名が表示されます。クリックすると、そのコンテンツの学習画面に移動します。



検索機能

コースもしくは、コース内にあるコンテンツを検索することができます。

01 コースを検索する

「コースを選ぶ」画面では、カテゴリーを選択するか、もしくはキーワード入力及びコンテンツを検索することで、コースを検索できます。



02 コンテンツを検索する

コースの詳細画面上部にある、虫メガネボタンからコンテンツを検索できます。



お気に入りの登録

コースやコンテンツは、お気に入りに登録することができます。
お気に入りに登録することで、登録したコースやコンテンツのみを絞って表示することができます。

01 コースをお気に入りに登録する

「コースを選ぶ」画面、もしくはコースの詳細画面で、対象のコースにあるハートボタンをクリックします。
ハートボタンをクリックすると、ボタンが赤色に変わります。
ハートボタンの右にある数字は、そのコースをお気に入りに登録したユーザーの総数を表します。



02 コンテンツをお気に入りに登録する

コースと同様、コンテンツもお気に入りに登録することができます。
コースの詳細画面、もしくはコンテンツの学習画面にハートボタンが表示されます。

03 お気に入りのコース／コンテンツを絞って表示する

お気に入りに登録したコース／コンテンツは、「お気に入り一覧」画面にそれぞれ一覧で表示されます。
なお、コースについては「コースを選ぶ」画面でもお気に入りを絞って表示できます。

▼「お気に入り一覧」画面での表示

※詳しくは、「お気に入り一覧」（25ページ）をご参照ください。

▼「コースを選ぶ」画面での表示

「お気に入りのみ表示」ボタンをクリックすると、お気に入りに登録したコースのみが表示されます。

※この画面で表示されるのはコースのお気に入りのみです。教材のお気に入りを表示したい場合は、サイドメニュー>お気に入りからご確認ください。（詳細は25ページをご参照ください。）

もう一度ボタンをクリックすると、全てのコースが表示されます。



04 お気に入りを解除する

お気に入りに登録したコースやコンテンツにあるハートボタンをもう一度クリックすると、お気に入りの登録が解除されます。登録が解除されると、ハートボタンが赤色から白色に戻ります。

※お気に入り登録の解除は、「お気に入り一覧」画面でも操作できます。



コンテンツの成績

コンテンツの成績は「成績管理」画面で確認できますが、コースの詳細画面でも「学習ステータス」と「成績詳細ボタン」が表示されます。

学習ステータス

各コンテンツに学習ステータスが表示されます。



The screenshot displays three content cards for a course. Each card has a teal header with the text 'キミツドモル' and a white body with a question. Below each card is a status label in a colored box, the episode title, a document icon, a duration, and a heart icon with the number '0' and a list icon.

Episode	Learning Status	Duration
Episode6 : あなたのソフトウェアは新鮮ですか…?	学習完了	00:09:04
Episode7 : パソコンにウイルス対策ソフト入れていますか？	学習中	00:08:33
Episode8 : 気づいていますか？ホテルWi-Fiの危険性	未学習	00:09:35

成績詳細ボタン

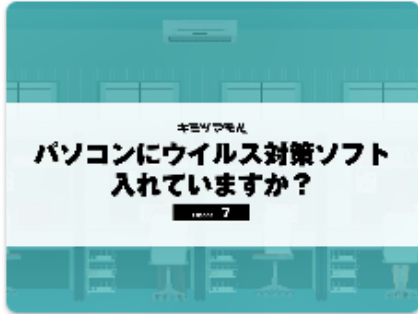
各コンテンツに成績詳細ボタンが表示されます。

こちらは、「成績管理」画面でのコンテンツの成績詳細と同じ内容が表示されます。


なお、学習ステータスが「未学習」の場合は、ボタンをクリックできません。

コンテンツの学習を少しでも進めると、クリックできるようになります。

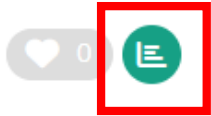
※成績詳細について、詳しくは31ページをご参照ください。



学習完了

Episode7 : パソコンにウイルス対策ソフト入れていますか？ 


00:08:33



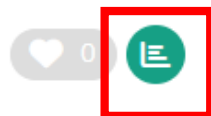
クリックできます



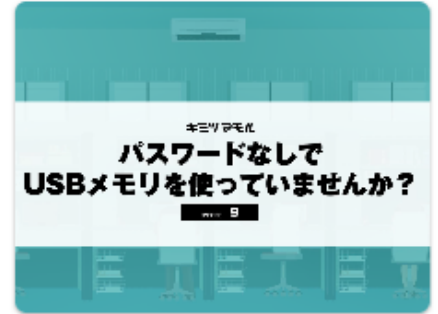
学習中

Episode8 : 気付いていますか？ ホテルWi-Fiの危険性 


00:09:35



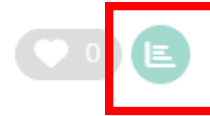
クリックできません



未学習

Episode9 : パスワードなしでUSBメモリを使っていますか？ 

00:06:53



お気に入り一覧

お気に入りに登録した教材やコースを一覧で確認できます。

目次

- お気に入り一覧画面

お気に入り一覧画面

01 お気に入り一覧画面を開く

サイドメニュー>「コースを選ぶ」>「お気に入り一覧」をクリックしてください。

02 画面表示について

「教材」「コース」がタブで分かれています。
それぞれ、お気に入りに登録した教材、コースが一覧で表示されます。

▼教材

♡お気に入り一覧

教材 コース

ISO
内部監査員 基礎講座
ISO9001
<QMS>

学習率
12.5%

内部監査員 基礎講座
【ISO9001】

♡ 1

♡お気に入り一覧

教材 **コース**

ISO

**内部監査員
基礎講座**



学習率
4%

内部監査員 基礎講座

座

♡ 1

03 お気に入り登録の解除

「お気に入り一覧」画面で、対象の教材／コースのパネルにあるハートのアイコンをクリックすることで、お気に入りの登録を解除できます。

修了証一覧

「修了証一覧」について、ご説明します。

目次

- [メニューについて](#)
- [自分の修了証](#)

メニューについて

サイドメニュー>「成績を見る」>「修了証一覧」を開いてください。

「修了証一覧」画面には、「自分の修了証」タブのみ表示されます。

修了証一覧

自分の修了証

10 件表示

コンテンツ名	取得者	メールアドレス	認定番号	発行日	有効期限	操作
応用学習コース認定証	メンバー1	[REDACTED]	[REDACTED]	2022-06-20		印刷
基礎学習コース認定証	メンバー1	[REDACTED]	[REDACTED]	2022-06-20		印刷

1件~2件を表示(全2件中)

先頭 前ページ 1 次ページ 最終

自分の修了証

自分が取得した修了証を確認できます。

01 画面表示

下記の通り、自分が取得した修了証が一覧で表示されます。

コンテンツ名	取得者	メールアドレス	修了証番号	発行日	有効期限	操作
応用学習コース認定証	メンバー1	[Redacted]	[Redacted]	2022-06-20		操作
基礎学習コース認定証	メンバー1	[Redacted]	[Redacted]	2022-06-20		操作

02 修了証の表示

対象の修了証の「操作」欄にある成績詳細のアイコンをクリックすることで、詳細画面が開きます。こちらで修了証の内容を確認したり、印刷／画像保存／PDF保存ができます。また、利用端末／ブラウザの情報についても確認できます。

取得者	テスト 太郎
講座	ANS-QMS1A-000001
発行日	2023-01-12
有効期限	
所属グループ	管理系グループ

修了証

テスト 太郎 殿

ISO9001 : 2015
内部監査員 基礎講座・演習講座

貴社は、当社の上記eラーニング講座において
所定の過程を修了されたことを証します。

修了証No. : ANS-QMS1A-000001

発行日 : 2023年01月12日
アームスタンダード株式会社
アカデミー事業部

OS/ブラウザ	内容
ログイン日時	2023-01-12 17:46:01
OS	Windows 10/21H2
ブラウザ	Chrome108.0.0.0

成績管理の概要

成績や学習進捗の確認など、成績に関する操作はこちらから行います。

目次

■ 成績管理画面

成績管理画面

サイドメニュー>成績を見る>自分の成績、またはサイドメニュー>ダッシュボード>成績管理より、成績管理画面が表示されます。

成績管理画面には、自分の成績が表示されます。

中身は、自分が取得した修了証など、自分の成績に関わる内容となります。

成績管理

自分の成績

教材: ----

問題種別: 全て選択済

表示期間を絞り込む: 過去 7 日間のみ表示

期間指定: 2022-06-13 ~

学習状況: 全て選択済

全て表示 最高点のみ表示 未学習のみ表示 未学習と学習中のみ表示 採点済レポートのみ表示

CSV作成

20 件表示

教材名	点数/達成率	合否	学習開始日時	所要時間	その他
確認テスト	100%	合格	2022-06-20 14:20:02	00:00:02	詳細
確認テスト	50%	学習中	2022-06-20 14:19:54	00:00:02	詳細
動画	---	学習中	2022-06-20 14:19:41	00:00:07	詳細
PDF教材	---	学習完了	2022-06-20 14:19:30	00:00:02	詳細

1件~4件を表示 (全4件中)

前ページ 1 次ページ

自分の成績

「自分の成績」について、ご説明します。

目次

- [成績の確認](#)
- [詳細](#)
- [CSV作成](#)

成績の確認

サイドメニュー>成績を見る>自分の成績、またはサイドメニュー>ダッシュボード>成績管理より、自分の成績を一覧で確認できます。

01 画面表示

下記の通り、自分の成績が一覧で表示されます。

成績管理

自分の成績

絞り込み

問題種別: 全て選択済

表示範囲を絞り込む

※ 最近 7 日間のみの表示

期限指定: 全期間

2022-06-13 ~

学習状況: 全て選択済

全て表示 最高点のみ表示 未学習のみ表示 未学習と学習中のみ表示 返点補正レポートのみ表示

20 件表示

CSV作成

コンテンツ名	点数/達成率	合格	学習開始日時	学習完了日時	所要時間	その他
確認テスト②	100点	合格	2022-06-20 15:01:13	2022-06-20 15:01:20	00:00:05	詳細
確認テスト①	100点	合格	2022-06-20 14:26:13	2022-06-20 14:26:16	00:00:01	詳細
動画	---	学習完了	2022-06-20 14:26:07	2022-06-20 14:26:12	00:00:03	詳細
PDF	---	学習完了	2022-06-20 14:26:02	2022-06-20 14:26:06	00:00:04	詳細

1件~4件を表示(全4 件中)

前ページ 1 次ページ

02 表示を絞る

画面上部に成績を検索できる欄があります。下記項目について、条件を絞ることができます。

- ・ 教材
- ・ 問題種別
- ・ 表示期間
- ・ 学習状況

また、検索欄の下部にあるチェックボックスでも、条件を絞ることが可能です。ご希望の条件に を入れてください。

詳細

各成績の右にある「詳細」ボタンから、詳細内容を確認できます。

なお、コンテンツによって、表示される内容が異なります。

※「学習開始日時」をクリックしても、同様に確認できます。

▼テスト

設問や解答内容と、利用端末／ブラウザが表示されます。

▼上記以外のコンテンツ

利用端末／ブラウザが表示されます。

CSV作成

「自分の成績」画面に表示している内容をCSVで出力できます。

01 CSVの出力

画面右にある「CSV作成」をクリックしてください。

画面に表示している内容をCSVで出力できます。

The screenshot shows the '自分の成績' (My Results) page. At the top, there are filters for '教材' (Material), '問題種別' (Problem Type), and '学習状況' (Learning Status). Below the filters, there is a table with the following columns: 'コンテンツ名' (Content Name), '点数/達成率' (Score/Achievement Rate), '合否' (Pass/Fail), '学習開始日時' (Learning Start Date/Time), '学習完了日時' (Learning End Date/Time), '所要時間' (Required Time), and 'その他' (Others). The table contains 6 rows of data. At the bottom right of the page, there is a blue button labeled 'CSV作成' (Create CSV), which is highlighted with a red box.

コンテンツ名	点数/達成率	合否	学習開始日時	学習完了日時	所要時間	その他
レポート	70点	合格	2022-06-20 16:00:42			詳細
アンケート	---	回答完了	2022-06-20 15:59:19	2022-06-20 15:59:21	00:00:01	詳細
確認テスト②	100点	合格	2022-06-20 15:01:13	2022-06-20 15:01:20	00:00:05	詳細
確認テスト①	100点	合格	2022-06-20 14:26:13	2022-06-20 14:26:16	00:00:01	詳細
動画	---	学習完了	2022-06-20 14:26:07	2022-06-20 14:26:12	00:00:03	詳細
PDF	---	学習完了	2022-06-20 14:26:02	2022-06-20 14:26:06	00:00:04	詳細

02 出力内容の選択

事前に、CSVで出力する項目を選択できます。

「CSV作成」の右にある矢印をクリックし、「出力内容を指定してCSV作成」をクリックしてください。

02 出力内容の選択

事前に、CSVで出力する項目を選択できます。

「CSV作成」の右にある矢印をクリックし、「出力内容を指定してCSV作成」をクリックしてください。

自分の成績

教科

問題種別

表示期間を絞り込む
○ 最近 7 日間ののみ表示
● 期間指定 全期間

学習状況
○ 全て表示 ○ 採点済のみ表示 ○ 未学習のみ表示 ○ 未学習と学習中のみ表示 ○ 採点待レポートのみ表示

20 件表示

コンテンツ名	点数/達成率	合否	学習開始日時	学習完了日時	所要時間	その他
レポート	70点	合格	2022-06-20 16:00:42			評価
アンケート	---	回答完了	2022-06-20 15:59:19	2022-06-20 15:59:21	00:00:01	評価
検定テスト②	100点	合格	2022-06-20 15:01:13	2022-06-20 15:01:20	00:00:05	評価
検定テスト①	100点	合格	2022-06-20 14:26:13	2022-06-20 14:26:16	00:00:01	評価
動画	---	学習完了	2022-06-20 14:26:07	2022-06-20 14:26:12	00:00:03	評価
PDF	---	学習完了	2022-06-20 14:26:02	2022-06-20 14:26:06	00:00:04	評価

1件~5件を表示(全6件中)

前ページ 1 次ページ

「CSV出力内容を指定する」画面が開きます。

出力する項目は「出力内容」に、出力しない項目は「フィールド」に追加します。

対象の項目をクリックしてから、左右の矢印をクリックして移動させてください。

設定が完了したら、「作成する」をクリックしてください。

CSV出力内容を指定する

フィールド

出力内容

コンテンツ名
点数/達成率
点数/達成率(数値のみ)
合否
学習開始日時
所要時間

作成する キャンセル

学習中, 学習・回答完了...

表示 ○ 未学習のみ表示 ○ 未学習と学習中のみ表示 ○ 採点待レポートのみ表示

個人カルテ

個人カルテにより、毎日どのくらい学習していて、どこまで進捗しているかを確認できます。

目次

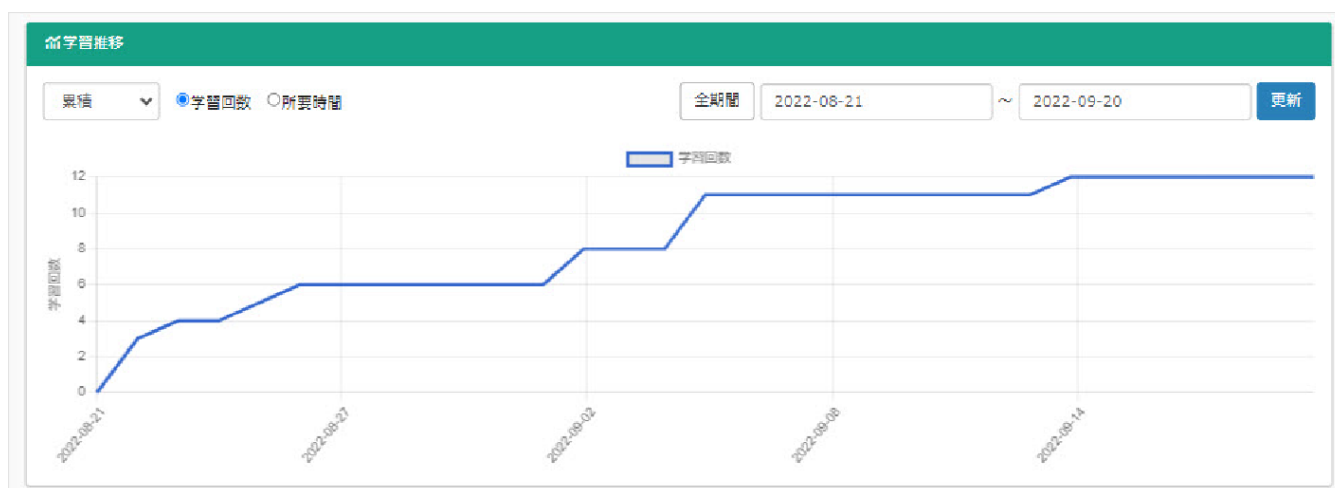
- **基本情報**
 - 学習推移
 - 学習進捗

基本情報

サイドメニュー>「成績を見る」>「個人カルテ」、または、サイドメニュー>「ダッシュボード」>「成績管理」>「個人カルテ」を開いてください。

学習推移

「学習推移」では、全期間もしくは特定の期間の「学習回数／所要時間」をグラフで確認できます。また、プルダウンメニューから累積／デイリーを選択できます。



学習進捗

「学習進捗」では、コースやフォルダごと、あるいはコンテンツごとの学習状況を数値で確認できます。コースをクリックすると、その中のフォルダやコンテンツごとの詳細が表示されます。また、表示する内容について「全て表示/未達のみ」を選択でき、「CSV作成」よりダウンロードも可能です。

フォルダ/コンテンツ名	総コンテンツ数	学習完了数	学習総数	所要時間	進捗(ステータス)
	72	1	1	00:00:06	1%
	18	0	0	00:00:00	0%
	8	6	12	00:22:04	75%
	4	2	3	00:00:25	50%
	3	0	1	00:00:27	0%
	4	3	3	00:00:10	75%

1件~6件を表示(全6件中)

前ページ 1 次ページ

歯車のアイコンから設定できるメニュー

成績管理画面の右上にある歯車のアイコンから、表の表示項目が設定できます。

目次

■ [表示設定](#)

表示設定

ダッシュボード>成績管理、または、左のサイドメニュー>成績を見る>自分の成績より成績管理画面を開いてください。

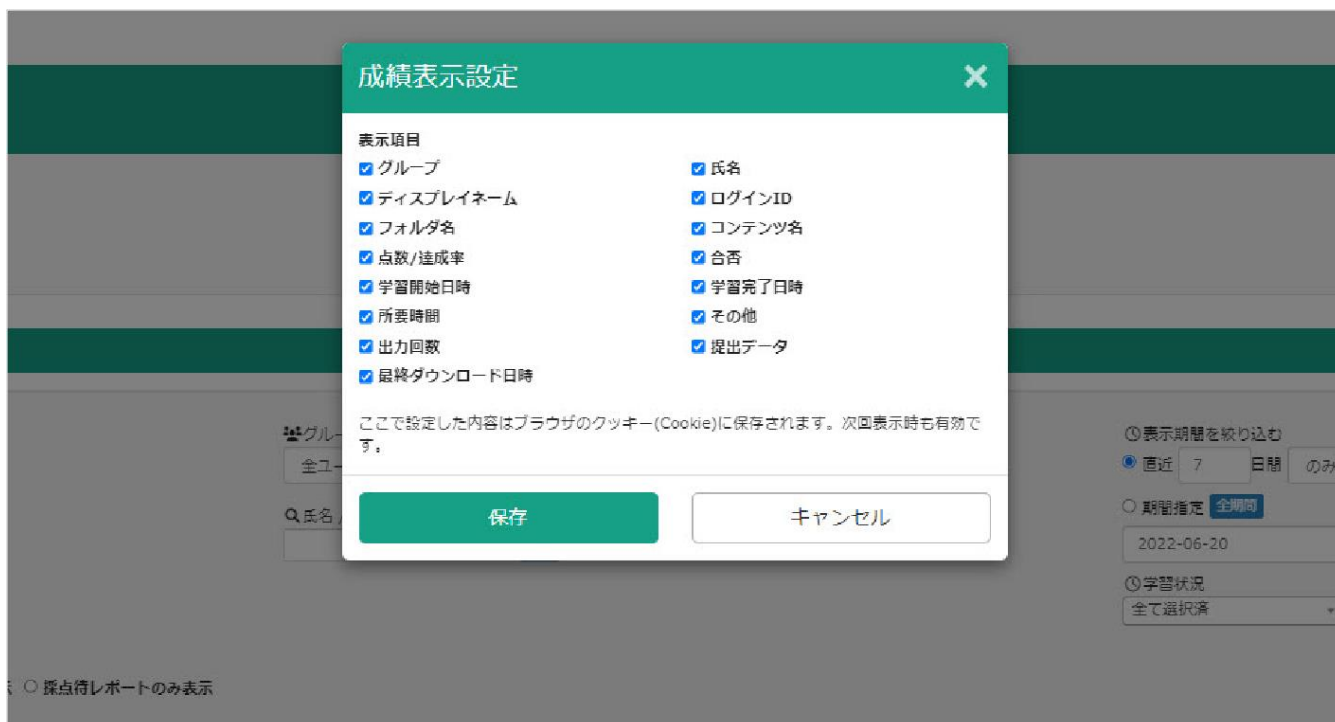
右上の歯車のアイコンから、表示項目に関する設定ができます。

The screenshot shows the '成績管理' (Grade Management) interface. At the top left, there is a green header with the text '成績管理'. Below it, there are navigation tabs: '自分の成績', '一覧', '教材別', and '個人カルテ'. On the right side, there is a gear icon for settings, which is highlighted with a red box. A tooltip next to the gear icon reads: '表示設定 表の表示項目を選択することができます。' (Display Settings: You can select the items to be displayed in the table.). The main content area contains several filters: '教材' (Subject) with a dropdown menu, '問題種別' (Question Type) with a dropdown menu, and '学習状況' (Learning Status) with a dropdown menu. There are also radio buttons for '表示期間を絞り込む' (Filter by display period), with options for '直近 7 日間のみ表示' (Display only the last 7 days), '全期間' (All periods), and '期間指定' (Specify period). The '直近 7 日間のみ表示' option is selected. Below these, there are radio buttons for 'その他の絞り込み' (Other filters), with options for 'なし' (None), '最高点のみ表示' (Display only highest scores), '未学習のみ表示' (Display only unlearned), '未学習と学習中のみ表示' (Display only unlearned and in progress), '採点待レポートのみ表示' (Display only pending report), and '最終の学習状況が学習中のみ表示' (Display only final learning status in progress). At the bottom left, there is a dropdown menu for '20 件表示' (Display 20 items). At the bottom right, there is a blue button labeled 'CSV作成' (Create CSV).

成績管理画面に表示する項目を設定できます。

「成績表示設定」画面で、表示する項目に を入れてください。

なお、こちらで選択できる内容は、「自分の成績」画面に表示される項目となります。



お問い合わせ

eラーニングシステム利用時のご不明点や、セミナー情報など、ご質問等ございましたらお気軽にご連絡ください。



MAIL

academy@armstandard.com

※サイドメニュー>「お問い合わせ」より直接メールが送付できます。



TEL

03-3666-8788

※受付時間：平日8:30～17:30

会社情報



ARM Standard

アームスタンダード株式会社

〒103-0012 東京都中央区日本橋堀留町1-10-15 JL日本橋ビル 1F

TEL : 03-3666-8788

FAX : 03-3666-8752

HP : <https://www.armstandard.com/>

